


Cómo Inscribirse en un examen

Ingresar en <http://gisage.lapampa.edu.ar> y hacer click en iniciar sesión:



Ud. no está logueado. Haga click en "Iniciar sesion para hacerlo [Registrarse](#) | [Olvidó su clave?](#) [Iniciar sesión](#)

Iniciar sesión

Nombre de usuario:

Contraseña:

Recordármelo la próxima vez.

[Inicio de sesión](#)

Completar nombre de usuario y contraseña y hacer click en inicio de sesión, se redirigirá a su cuenta personal: Esto se puede corroborar en el extremo superior derecho en la leyenda Bienvenido, en este caso GADupuy.



tos Superiores

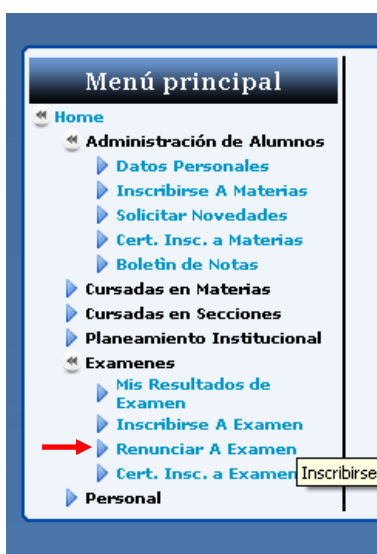
Bienvenido **GADupuy** [Perfil](#) [Cambiar Contraseña](#) Rol: Alumno

CREAR/CENTRO REGIONAL DE EDUCACIÓN ARTÍSTICA

[Cerrar sesión](#)

Administración Interna | Portal de Alumnos | Portal del Docente

En el menú lateral izquierdo, elegir Inscribirse a Examen



Menú principal

- Home
- Administración de Alumnos
 - Datos Personales
 - Inscribirse A Materias
 - Solicitar Novedades
 - Cert. Insc. a Materias
 - Boletín de Notas
- Cursadas en Materias
- Cursadas en Secciones
- Planeamiento Institucional
- Exámenes
 - Mis Resultados de Examen
 - Inscribirse A Examen
 - Renunciar A Examen
 - Cert. Insc. a Examen
- Personal

Se cargará la siguiente página:

Menú principal

- Home
- Administración de Alumnos
 - Datos Personales
 - Inscribirse A Materias
 - Solicitar Novedades
 - Cert. Insc. a Materias
 - Boletín de Notas
- Cursadas en Materias
- Cursadas en Secciones
- Planeamiento Institucional
- Exámenes
 - Mis Resultados de Examen
 - Inscribirse A Examen
 - Renunciar A Examen
 - Cert. Insc. a Examen
- Personal

Inscripciones a Exámenes

Alumno:

Carrera:

Año Lectivo: Turno y LLamado:

Exámenes: **Inscripciones realizadas:**

	Asignatura	Examen	Fecha	Lugar	Horario		
<input checked="" type="checkbox"/>	ALFABETIZACION ACADEMICA	Alfabetización Académica	30/11/2016	sede	8:00	<input type="button" value="Inscribir"/>	<input type="text" value=""/> <input type="button" value="No hay alumnos inscriptos."/>

SIGIS - Sistema de Gestión de Institutos Superiores
Copyright © Lic. Roberto Figueroa - Instituto Nacional de Formación Docente - Todos los derechos reservados

En el apartado exámenes, aparecerán todos los exámenes que se está en condiciones de rendir. Hacer clic en el símbolo check (✓) en el examen deseado, éste se resaltará en negrita.

Menú principal

- Home
- Administración de Alumnos
 - Datos Personales
 - Inscribirse A Materias
 - Solicitar Novedades
 - Cert. Insc. a Materias
 - Boletín de Notas
- Cursadas en Materias
- Cursadas en Secciones
- Planeamiento Institucional
- Exámenes
 - Mis Resultados de Examen
 - Inscribirse A Examen
 - Renunciar A Examen
 - Cert. Insc. a Examen
- Personal

Inscripciones a Exámenes

Alumno:

Carrera:

Año Lectivo: Turno y LLamado:

Exámenes: **Inscripciones realizadas:**

	Asignatura	Examen	Fecha	Lugar	Horario		
<input checked="" type="checkbox"/>	ALFABETIZACION ACADEMICA	Alfabetización Académica	30/11/2016	sede	8:00	<input type="button" value="Inscribir"/>	<input type="text" value=""/> <input type="button" value="No hay alumnos inscriptos."/>

SIGIS - Sistema de Gestión de Institutos Superiores
Copyright © Lic. Roberto Figueroa - Instituto Nacional de Formación Docente - Todos los derechos reservados

Hacer click en el botón inscribir:

Menú principal

- Home
- Administración de Alumnos
 - Datos Personales
 - Inscribirse A Materias
 - Solicitar Novedades
 - Cert. Insc. a Materias
 - Boletín de Notas
- Cursadas en Materias
- Cursadas en Secciones
- Planeamiento Institucional
- Exámenes
 - Mis Resultados de Examen
 - Inscribirse A Examen
 - Renunciar A Examen
 - Cert. Insc. a Examen
- Personal

Inscripciones a Exámenes

Alumno:

Carrera:

Año Lectivo: Turno y LLamado:

Exámenes: **Inscripciones realizadas:**

	Asignatura	Examen	Fecha	Lugar	Horario					
<input checked="" type="checkbox"/>	ALFABETIZACION ACADEMICA	Alfabetización Académica	30/11/2016	sede	8:00	<input type="button" value="Inscribir"/>	24075	Alfabetización Académica	30/11/2016	ALFABETIZACION ACADEMICA

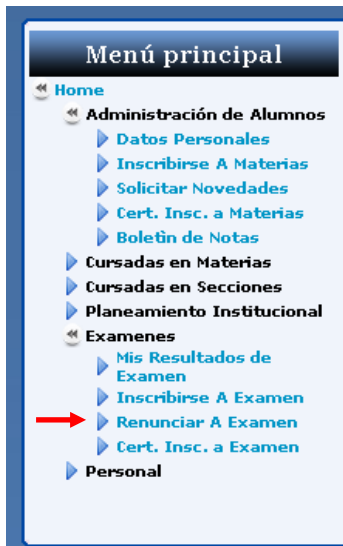
SIGIS - Sistema de Gestión de Institutos Superiores
Copyright © Lic. Roberto Figueroa - Instituto Nacional de Formación Docente - Todos los derechos reservados

Aparecerá una columna con la inscripción realizada. Todos los exámenes seleccionados para inscribirse aparecerán en esa columna, luego de hacer click en el botón inscribir.

Recuerde consultar la fecha límite para renunciar al examen, ya que pasada la misma, el sistema no lo permitirá.

Cómo renunciar a un examen

Para renunciar a un examen, hacer click en Renunciar a examen en el panel lateral izquierdo :



Se mostrará en pantalla una lista de las inscripciones realizadas:

Menú principal

Home

Administración de Alumnos

- Datos Personales
- Inscribirse A Materias
- Solicitar Novedades
- Cert. Insc. a Materias
- Boletín de Notas

Cursadas en Materias

Cursadas en Secciones

Planeamiento Institucional

Exámenes

- Mis Resultados de Examen
- Inscribirse A Examen
- Renunciar A Examen
- Cert. Insc. a Examen

Personal

Renuncia a Exámenes

Alumno: DUPUY, GERMAN ARIEL (33039161)

idAlumnoExamen	Examen	Fecha	AsignaturaCurs	AñoCurs
24075	Alfabetización Académica	30/11/2016 12:00:00 a.m.	ALFABETIZACION ACADEMICA	2016

Hacer click en el "tarrito de basura", la renuncia se efectuará y automáticamente se actualiza la lista de exámenes.

Cómo recuperar usuario/contraseña

Si olvidó su clave, haga click en Olvido Clave?

Gestión Institucional integrada al Sistema de Administración y Gestión de la Educación

[Iniciar sesión](#)

Ud. no está logueado. Haga click en "Iniciar sesion para hacerlo"

[Registrarse](#) [Olvidó su clave?](#)

[Ingreso a la Página Principal](#)

En la pantalla siguiente, ingresar el nombre de usuario y clickear enviar:

de Institutos Superiores

Ud. no está logueado. Hac

¿Olvidó su contraseña?
Escriba su Nombre de usuario para recibir su contraseña.

Nombre de usuario:

A Continuación se le pedirá la respuesta a la pregunta de seguridad ingresada al momento de registrarse en el sistema:

Confirmación de la identidad
Responda a la siguiente pregunta para recibir la contraseña.

Nombre de usuario: GADupuy
Pregunta: la verdad de la milanesa

Respuesta:

Ingresa la respuesta y clickear en el botón enviar. Se enviará a su correo electrónico desde (Roberto.figueroa@mce.lapampa.gov.ar) una nueva contraseña. Si no encuentra el correo en la bandeja de entrada, revisar la carpeta de spam o no deseados.

Carpetas

- Bandeja de ent 525
- Correo no desea 13
- Borradores 16
- Elementos enviados
- Elementos eliminado
- cHAT

Contraseña

roberto.figueroa@mce.lapampa.gov.ar

Hoy, 06:13 p.m.

Usted ▾

Vuelva al sitio e inicie sesión utilizando la siguiente información.

Nombre de usuario: GADupuy
Contraseña:]6?&*(35l.DB\$

Se recomienda cambiar la contraseña recibida, para ello iniciar sesión y clickear en cambiar contraseña:

Bienvenido **GADupuy** [Perfil](#) [Cambiar Contraseña](#) Rol: [Cerrar sesión](#)

Portal de Alumnos **Portal del Docente**

A continuación completar los campos con la contraseña provista por el sistema y la nueva contraseña (**UNA QUE RECUERDE FACILMENTE**)

Cambiar contraseña

Cambiar la contraseña

Contraseña:

Nueva contraseña:

Confirmar la nueva contraseña:

Si completo los campos correctamente, se le notifica con el siguiente mensaje:

Cambiar contraseña

Cambio de contraseña completado
Se ha cambiado su contraseña

Si olvidó su nombre de usuario, vuelva a registrarse.

Registrar un nuevo usuario.

Requisitos: Poseer una clave inicial proporcionada por la Dirección General de Tecnologías para la Gestión Administrativa.

Luego de ingresar en el sitio (<https://gisage.lapampa.edu.ar/>), hacer click en registrarse:

STING Gestión Institucional integrada al Sistema de Administración y Gestión de la Ed

[Iniciar sesión](#)

Ud. no está logueado. Haga click en "Iniciar sesion para hacerlo"

[Registrarse](#) [Olvidó su clave?](#)

[Ingreso a la Página Principal](#)

Se cargará una página con el siguiente formulario a completar:

Regístrese para obtener una nueva cuenta

Nombre de usuario:

Contraseña:

Confirmar contraseña:

Correo electrónico:

Pregunta de seguridad:

Respuesta de seguridad:

Documento:

CUE ó CUISE de la Institucion:

Clave de Activación:

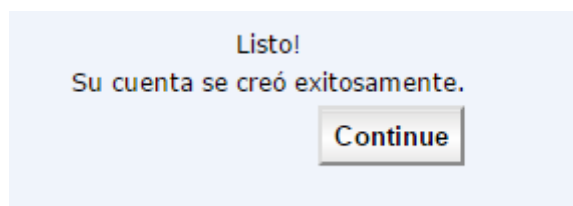
Rol: ▼

Crear usuario

Al llenar los campos tener en consideración:

- Nombre de Usuario y Contraseña: Los datos que permitirá identificar al usuario cada vez que requiera ingresar en el sistema. En el campo confirmar contraseña se debe asegurar de escribir exactamente lo mismo que en el campo Contraseña. La misma debe ser alfanumérica de al menos 7 caracteres.
- Pregunta de seguridad: Deben escribir una pregunta que el sistema utilizará para recuperar y/o cambiar la contraseña cada vez que ésta se olvide o extravíe. Es recomendable que la pregunta elegida sea fácil de recordar y cuya respuesta la conozca sólo el usuario.
- Respuesta de seguridad: Es la respuesta de la pregunta escrita en el campo anterior.
- Documento: DNI del usuario a registrar.
- CUISE: de la institución: solicitarlo en la institución.
- Clave de Activación: Este campo no es necesario para el Rol Alumno.
- Finalmente, si ninguno de los campos anteriores es incorrecto, al hacer click en Crear Usuario, el sistema les notificará con un mensaje que ya están listos para operar el sistema.

Si todo está correcto, se le indicará con el siguiente mensaje:



Nota:

Estimado alumno, al momento de registrarse en el sistema o cambiar su clave, considere ingresar datos verdaderos y que recuerde con facilidad. Pues sus credenciales son la clave para poder registrar las operaciones sobre el sistema, que le permitirán avanzar en su trayecto de formación docente.